

## 衛生保健組業務處理標準流程

業務處理程序作範圍	
業務項目	辦理飲水機評鑑
作業步驟	<p>一、調查各單位飲水機設置情形並予列管</p> <p>二、訓練工讀生熟悉作業方式，依進度表進行督導、檢查飲水機工作</p> <p>三、彙整環安衛中心檢驗結果及事務組水塔清洗情形，於飲水機評鑑報報告。</p> <p>四、統整學期評鑑結果發佈全校週知</p> <p>五、按照評鑑結果針對優良飲水機給予獎勵金</p> <p>六、期末建檔存查</p>
作業要領	
法令依據	輔仁大學飲水機管理辦法
協調單位	<p>一、總務處、事務組、營繕組、環安衛中心</p> <p>二、各飲水機設置單位</p>
注意事項	<p>一、掌握相關協單位配合無誤</p> <p>二、公平客觀評鑑全校飲水</p>

